

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
Врио директора
ФГБУ «Управление «Спецмелиоводхоз»
от «12» 09 2022 г. № 100

ПОЛОЖЕНИЕ

О Дмитровском филиале федерального государственного бюджетного учреждения «Управление по мелиорации земель, водному хозяйству и безопасности гидротехнических сооружений «Спецмелиоводхоз»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Дмитровский филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Управление по мелиорации земель, водному хозяйству и безопасности гидротехнических сооружений «Спецмелиоводхоз» (далее – Филиал) является обособленным структурным подразделением федерального государственного бюджетного учреждения «Управление по мелиорации земель, водному хозяйству и безопасности гидротехнических сооружений «Спецмелиоводхоз» (далее по тексту – Учреждение) и выполняет вне места нахождения Учреждения часть его производственных функций.

1.2. Филиал создан Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации №26-У ОТ 09.02.2004 г. «О реорганизации федерального государственного учреждения «Управление по мелиорации земель, водному хозяйству и безопасности гидротехнических сооружений «Спецмелиоводхоз» в Московской области и на основании Приказа ФГУ «Управление «Спецмелиоводхоз» № 26 от 29.02.04 г. «О создании путем присоединения филиалов ФГУ «Управление «Спецмелиоводхоз» в Московской области».

1.3. Филиал в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 10.01.1996 г. № 4-ФЗ «О мелиорации земель», приказами и распоряжениями Минсельхоза России, настоящим Положением и Уставом Учреждения, законодательными и подзаконными актами РФ, нормативными документами местных органов власти и управления, решениями полномочных органов управления Учреждения и заключенными договорами, которые создают для Филиала соответствующие и непосредственные права.

1.4. Данные об Учреждении.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Управление по мелиорации земель, водному хозяйству и безопасности гидротехнических сооружений «Спецмелиоводхоз», именуемое в дальнейшем «Учреждение», создано приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации от 14 марта 1996 г. № 79 «О создании государственного учреждения по мелиорации и водному хозяйству «Ногинскводхоз» как государственное учреждение по мелиорации и водному хозяйству в Ногинском и Павлово-Посадском районах Московской области «Ногинскводхоз» на базе государственного имущества федеральной собственности, не вошедшего в состав приватизированного имущества АО «Ногинская ПМК-14», зарегистрировано в этом качестве постановлением Администрации Ногинского района 10 июня 1996 г. № 2035 (Свидетельство о государственной регистрации юридического лица № 2762), переименовано приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 12 февраля 2002 г. № 103 «О федеральном государственном учреждении по мелиорации и водному хозяйству Московской области «Ногинскводхоз» в федеральное государственное учреждение по мелиорации и водному хозяйству Московской области «Ногинскводхоз» (ФГУ «Ногинскводхоз»), зарегистрировано в этом качестве Московской областной регистрационной палатой 14 марта 2002 г. за регистрационным номером 50:16:00911, переименовано приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 6 марта 2003 г. № 336 «О переименовании федерального государственного учреждения по мелиорации и водному хозяйству Московской области «Ногинскводхоз» в федеральное государственное

учреждение «Управление по мелиорации земель, водному хозяйству и безопасности гидротехнических сооружений «Спецмелиоводхоз» (ФГУ «Управление «Спецмелиоводхоз»), внесено в Единый государственный реестр юридических лиц Инспекцией МНС России по г. Ногинску Московской области за основным государственным регистрационным номером 1035006106387 (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года, от 24 марта 2003 г. серия 50 № 004947489), с изменениями, зарегистрированными за государственным регистрационным номером 2035006110203 (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, от 14 мая 2003 г. серия 50 №004947857), реорганизовано приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 9 февраля 2004 г. № 26-У «О реорганизации федерального государственного учреждения «Управление по мелиорации земель, водному хозяйству и безопасности гидротехнических сооружений «Спецмелиоводхоз» в Московской области» путем присоединения к нему федерального государственного учреждения «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Московской области», является правопреемником по обязательствам присоединенного к нему государственного учреждения, указанного выше, в соответствии с передаточным актом, зарегистрировано за государственным регистрационным номером 2045017200040 (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, от 5 мая 2004 г. серия 50 № 004458157), с изменениями, зарегистрированными: за государственным регистрационным номером 2045006109410 (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о внесении изменений в учредительные документы юридического лица, от 17 мая 2004 г. серия 50 № 004458494), за государственным регистрационным номером 2055005906118 (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о внесении изменений в учредительные документы юридического лица, от 16 марта 2005 г. серия 50 №002174078), за государственным регистрационным номером 2065031019722 (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о внесении изменений в учредительные документы юридического лица, от 09 марта 2006 г. серия 50 №001396376), с изменениями, зарегистрированными: за государственным регистрационным номером 2065031145287 (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о внесении изменений в учредительные документы юридического лица, от 25 сентября 2006 г. серия 50 № 010110422), за государственным регистрационным номером 2075031031942 (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о внесении изменений в учредительные документы юридического лица, от 7 августа 2007 г. серия 50 № 010061884), за государственным регистрационным номером 2095031045833 (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о внесении изменений в учредительные документы юридического лица, от 16 сентября 2009 г. серия 50 № 011782994), переименовано приказом Минсельхоза России от 17 мая 2011 г. № 126 «О переименовании ФГУ в ФГБУ» в федеральное государственное бюджетное учреждение «Управление по мелиорации земель, водному хозяйству и безопасности гидротехнических сооружений «Спецмелиоводхоз», с изменениями, зарегистрированными Инспекцией Федеральной налоговой службы России по г. Ногинску Московской области за государственным регистрационным номером 2115031040045 (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, от 30 июня 2011 г. серия 50 № 012909655, с изменениями, зарегистрированными Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Ногинску Московской области от 9 октября 2013 г. за государственным регистрационным номером 2135031039427, с изменениями, зарегистрированными Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Ногинску Московской области от 26 ноября 2013 г. за государственным регистрационным номером 2135031048238, реорганизовано приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 17 сентября 2013 г. № 353 «О реорганизации ФГБУ «Управление «Спецмелиоводхоз» и ФГБУ «Управление «Тверьмелиоводхоз», путем

присоединения к нему федерального государственного бюджетного учреждения «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Тверской области», является правопреемником по обязательствам присоединенного к нему государственного учреждения, указанного выше, в соответствии с передаточным актом, зарегистрировано Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Ногинску Московской области от 10 февраля 2014 г. за государственным регистрационным номером 2145031003896.

Официальное наименование Учреждения:

полное - федеральное государственное бюджетное учреждение «Управление по мелиорации земель, водному хозяйству и безопасности гидротехнических сооружений «Спецмелиоводхоз»; сокращенное - ФГБУ «Управление «Спецмелиоводхоз».

Место нахождения Учреждения:

142440, Московская область, Ногинский район, пос. Обухово, Кудиновское шоссе, 4-а.

Официальное наименование Филиала:

Дмитровский филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Управление по мелиорации земель, водному хозяйству и безопасности гидротехнических сооружений «Спецмелиоводхоз».

Краткое наименование Филиала:

- Дмитровский филиал ФГБУ «Управление «Спецмелиоводхоз».

1.5. Учреждение утверждает Филиалу штатное расписание, план финансово-хозяйственной деятельности и доводит объемы финансового обеспечения, оформляет филиалу разрешение на открытие лицевых счетов по учету операций со средствами, полученными за счет субсидий на выполнение государственных работ (услуг) и от приносящей доход деятельности, определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями, установленными Минсельхозом России, осуществляет контроль целевого использования средств федерального бюджета, своевременного их возврата, представления отчетности и т.д.

1.6. Место нахождения Филиала:

141880, Московская область, Дмитровский городской округ, с. Рогачево, ул. Мира, стр. 40.

1.7. Взаимоотношения между Филиалом и Учреждением строятся на основе административного подчинения в соответствии с Настоящим Положением и Уставом Учреждения.

Филиал является составной частью учреждения. Акты органов управления (директор, заместители директора, главный бухгалтер) Учреждения являются обязательными для руководителя и персонала Филиала.

1.8. Филиал создан на неопределенный срок.

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ФИЛИАЛА.

2.1. Филиал не является юридическим лицом по российскому праву и выступает в гражданском обороте от имени, по поручению и под ответственность Учреждения.

2.2. Филиал вправе от имени Учреждения совершать сделки, выступать в интересах Учреждения по делам, связанным с деятельностью Филиала или Учреждения, на основании и в рамках Генеральной Доверенности, выдаваемой руководителю Филиала.

2.3. Юридические действия Филиала создают права и обязанности для Учреждения.

2.4. Филиал осуществляет закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг для государственных нужд в соответствии с действующим законодательством до 10 (Десяти) тысяч руб., свыше – по согласованию с Учреждением. Ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, Филиал направляет Учреждению реестр заключенных договоров (контрактов) по итогам закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг для государственных нужд с указанием суммы договоров (контрактов) и сроков исполнения договоров (контрактов).

2.5. Филиал обладает закрепленным имуществом, принадлежащим на праве оперативного управления Учреждению, и имеет отдельный бухгалтерский баланс.

2.6. Филиал имеет лицевые счета в органах федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации, которые открываются по ходатайству Учреждения.

2.7. Филиал имеет печать со своим наименованием и наименованием Учреждения, а также угловой штамп и фирменные бланки, содержащие полное наименование Филиала и Учреждения.

2.8. Филиал осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации.

2.9. По обязательствам Филиала перед государством и контрагентами Учреждение отвечает в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

3. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА.

3.1. Целью деятельности Филиала является создание необходимых условий для увеличения объемов производства высококачественной сельскохозяйственной продукции на основе восстановления и повышения плодородия почв земель сельскохозяйственного назначения при выполнении комплекса агрохимических, гидромелиоративных, культуртехнических, агролесомелиоративных, водохозяйственных и организационных мероприятий, эксплуатации мелиоративных систем, переданных Учреждению в оперативное управление, реализации федеральных целевых программ на территории Российской Федерации.

3.2. Основные виды деятельности Филиала:

осуществление мероприятий по реализации федеральных целевых программ в сфере мелиорации земель;

эксплуатация государственных мелиоративных систем, отдельно расположенных гидротехнических сооружений и другого государственного имущества, переданного Филиалу в оперативное управление;

определение технического состояния государственных мелиоративных систем и отнесенных к государственной собственности отдельно расположенных гидротехнических сооружений при паспортизации государственных мелиоративных систем и отнесенных к государственной собственности отдельно расположенных гидротехнических сооружений;

обследование мелиорированных земель в рамках ведения учета мелиорированных земель;

участие в обеспечении проведения культуртехнической мелиорации земель; проведение работ по предупреждению и ликвидации последствий аварий на мелиоративных системах и отдельно расположенных гидротехнических сооружениях;

организация и проведение фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий силами Филиала.

3.3. Виды приносящей доход деятельности Филиала, осуществляемые по договорам на возмездной основе:

оказание услуг по водоотведению, подаче воды водопотребителям, сельскохозяйственным товаропроизводителям и сельскому населению;

выполнение работ по подготовке к поливу сельскохозяйственных культур, консервации и расконсервации мелиоративных объектов и дождевальной (поливной) техники, находящихся на балансе сельхозтоваропроизводителей;

очистка животноводческих ферм, навозоаккумуляторов, заготовка и вывозка органических удобрений, откачка животноводческих стоков;

разведение и реализация рыбы в мелиоративных (биомелиорация), рыбохозяйственных водоемах за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

оказание инжиниринговых услуг в сфере мелиорации земель и при проведении строительных работ;

производство, реализация и хранение сельскохозяйственной продукции, пиломатериалов, металлоконструкций, столярных и железобетонных изделий, кирпича, цемента и других материалов;

участие в обеспечении проведения культуртехнической мелиорации земель;

оказание транспортных, погрузо-разгрузочных и ремонтно-технических услуг, земляных работ сельскохозяйственным товаропроизводителям, а также другим юридическим и физическим лицам;

организация общественного питания для работников Филиала;

выполнение (оказание) сверх установленного государственного задания работ (услуг), относящихся к основным видам деятельности учреждения, предусмотренным его учредительными документами, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях;

реализация вторичного сырья, образовавшегося в результате списания имущества;

проведение на землях сельскохозяйственного назначения, мелиорируемых землях, мелиоративных системах, отдельно расположенных гидротехнических сооружениях, объектах сельскохозяйственного водоснабжения, а также на других объектах сельскохозяйственного назначения, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, юридических и физических лиц: работ по обследованию, проектированию, строительству, реконструкции, ремонту, эксплуатации и техническому обслуживанию мелиоративных объектов и объектов сельскохозяйственного водоснабжения, проектно-изыскательских, инженерно-геодезических изысканий;

выполнение работ по осуществлению строительного контроля и технического надзора по видам работ согласно Свидетельству о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

строительный контроль за работами в области водоснабжения и канализации;

строительный контроль за гидротехническими работами;

согласование при строительстве и эксплуатации линейных объектов (линий связи, электропередач, трубопроводов, дорог и т.д.) на мелиорируемых (мелиорированных) землях;

составление, пересчет проектно-сметной документации по работам, входящим в компетенцию Филиала;

согласование с заинтересованными организациями проектно-сметной (предпроектной и проектной) документации на строительство, реконструкцию мелиоративных объектов, и подготовка ее к утверждению;

выполнение агролесомелиоративных, агрохимических, противоэрозионных, химических мероприятий и других видов работ, направленных на повышение плодородия почв;

обслуживание, ремонт техники и оборудования, необходимого для осуществления работ по мелиорации земель;

очистка каналов, коллекторно-дренажной сети и водосбросных систем;

работы по организации строительства, реконструкции и капитального ремонта привлекаемым лицом: дамб, плотин, каналов, берегоукрепительных сооружений, водохранилищ (за исключением объектов гидроэнергетики), гидромелиоративных объектов;

благоустройство береговой линии;

устройство внеплощадочных сетей водоснабжения и канализации;

производство бетонных и железобетонных работ, производство каменных работ;

очистка лесополос, дамб и каналов от древесно-кустарниковой растительности и сухостоя, с последующей реализацией дров, в том числе лесозаготовка;

строительство водоемов, необходимых для орошения земель, сельхозводоснабжения и обеспечивающих защиту почв от водной эрозии и прочего назначения;

проведение мелиоративных мероприятий на рыбохозяйственных водоемах;

строительство и реконструкция прудов и водохранилищ с регулируемым стоком для хозяйствующих субъектов;

строительство и реконструкция водоподпорных дамб, плотин и гидротехнических сооружений на малых реках с живым током;

дноуглубительные работы на реках, водоприемниках и других водоемах;

устройство, тампонаж, ремонт и техобслуживание водозаборных и наблюдательных скважин;

выполнение природоохранных, противопаводковых и берегоукрепительных мероприятий;

устройство наружных сетей водопровода, водопроводных колодцев, оголовков, гасителей водосбросов, испытание трубопроводов водопровода;

бурение и тампонаж водозаборных скважин для нужд мелиорации и сельскохозяйственного водоснабжения;

осуществление электромонтажных и электроизмерительных работ, работы по устройству наружных и внутренних инженерных сетей и коммуникаций, проведение пусконаладочных работ на мелиоративных и других объектах;

рекультивация земель;

контроль за уровнем грунтовых вод, выполнение лабораторных работ по определению химсостава воды и почвы, гидрогеологических обследований, почвенно-мелиоративных, солевых съемок в целях разработки мероприятий по химической мелиорации (известкования кислых почв, фосфоритования почв с низким естественным плодородием, гипсования засоленных почв, мелиоративной обработки солонцов), а также мелиорации сельскохозяйственных угодий;

переоборудование, монтаж и демонтаж сборных железобетонных и металлических конструкций, дождевальных машин, насосно-силового оборудования, водоводов, линий электропередач до 10 кВ, используемых на мелиоративных системах и других объектах сельхозтоваропроизводителей;

ремонт, техническое обслуживание насосных станций, поливного оборудования сельхозтоваропроизводителям, их монтаж и пуско-наладка;

монтаж и сервисное обслуживание всех видов электрогидросилового оборудования, а также проверка приборов электро-, тепло-, водоучета, испытания электрооборудования и кабельных линий, используемых на мелиоративных системах и других объектах сельхозтоваропроизводителей;

иные виды деятельности, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и целям деятельности Учреждения.

3.4. Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензирования или получения свидетельства о допуске от саморегулирующей организации и иной разрешительной документации, осуществляются только после получения соответствующей лицензии, разрешений или свидетельства о допуске к таким видам деятельности.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФИЛИАЛОМ.

4.1. Общее руководство и контроль за деятельностью Филиала осуществляет Директор Учреждения.

4.2. Директор Учреждения осуществляет следующие функции по управлению Филиалом:

- определяет основные направления деятельности Филиала;
- вносит изменения и дополнения в Настоящее Положение, утверждает Новое положение;
- назначает и увольняет директора Филиала;
- устанавливает размер, форму и порядок наделения Филиала имуществом;
- утверждает смету доходов и расходов средств федерального бюджета, а также смету доходов и расходов по средствам, полученным от приносящей доход деятельности на соответствующий год, а также осуществляет контроль за их исполнением;
- утверждает годовые отчеты по результатам деятельности Филиала.

4.3. Филиал возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем Учреждения. Директор Филиала действует в соответствии с настоящим положением и на основании Генеральной доверенности, выданной директором Учреждения.

4.4. Директор Филиала:

- организует деятельность Филиала;
- во взаимоотношениях с государственными органами, юридическими и физическими лицами, выступает в интересах Учреждения от имени Филиала на основании Генеральной доверенности, выданной ему руководителем Учреждения, на территории Московской области;
- вносит предложения по изменениям и дополнениям в Настоящее Положение.

4.5. В своей деятельности Директор Филиала руководствуется законодательством РФ, нормативными документами местных органов власти и управления, приказами Учреждения, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

4.6. Директор в пределах своих полномочий:

- издает приказы, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Филиала;
 - утверждает структуру Филиала и должностные обязанности руководителей структурных подразделений Филиала;
 - принимает на работу и увольняет с работы работников Филиала в соответствии со штатным расписанием;
 - принимает к работникам Филиала меры поощрения и взыскания в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и трудовым законодательством РФ;
 - распоряжается денежными средствами Филиала в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности и несет ответственность за целевое использование средств, выделяемых как из федерального бюджета, так и внебюджетных источников.
- совершает иные действия, необходимые для достижения целей Филиала.

4.7. Директор несет ответственность за невыполнение или за ненадлежащее выполнение Филиалом функций, установленных настоящим Положением.

4.8. Полномочия по определению размеров заработной платы директора филиала, помощников директора филиала, заместителей директора филиала и главного бухгалтера филиала остаются у директора Учреждения

4.9. Директор филиала обязан согласовывать направление сотрудников филиала в командировки с директором Учреждения путем направления обращения (служебной запиской).

4.10. Контроль за деятельностью Филиала осуществляется Учреждением.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФИЛИАЛА.

5.1. Филиал свою деятельность осуществляет:

- по утвержденным финансово-экономическим, технологическим показателям Учреждения;
- самостоятельно в объеме свободных мощностей. При прочих равных условиях заказы Учреждения имеют для Филиала приоритетное значение.

5.2. Филиал всю свою деятельность и все свои финансовые операции совершает в пределах закрепленного имущества и средств, если иное не согласовано руководством Учреждения или не следует из предоставленных полномочий.

5.3. Филиал уплачивает налоги, сборы и другие обязательные платежи в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.4. Реализация продукции, выполнение работ и оказание услуг производится в порядке, определяемом действующим законодательством в строгом соответствии с указанием Учреждения.

5.5. Филиал имеет право:

- запрашивать от Учреждения информацию и данные, необходимые для выполнения своих функций и обязанностей;

5.6. Учреждение в отношении Филиала обязуется:

- обеспечивать Филиал нормативными, справочными и методическими материалами;
- содействовать повышению квалификационного уровня управленческого персонала Филиала;

- выдавать Филиалу в случае производственной необходимости гарантии, сведения о платежеспособности.

5.7. Филиал регулярно предоставляет Учреждению информацию, интересующую последнего в отношении конъюнктуры рынка подрядных, снабженческих, хозяйственных проектов и мероприятий в зоне эксплуатации объектов.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА.

6.1. Для организации деятельности Филиала Учреждение закрепляет за ним государственное имущество производственного и непроизводственного назначения, денежные средства в соответствии с установленными Управлением лимитами финансирования и средствами из других источников.

6.2. Все имущество Филиала закрепляется на его отдельном балансе и находится

одновременно на сводном самостоятельном балансе Учреждения.

6.3. Филиал осуществляет право владения, пользования имуществом, закрепленным за ним, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

6.4. Филиал без согласия собственника и решения Учреждения не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учреждением или приобретенным Филиалом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Виды и перечень особо ценного движимого имущества определяется нормативными актами Минсельхоза России.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Филиал вправе распоряжаться по согласованию с Учреждением, если иное не установлено законом.

6.5. Источниками финансового обеспечения деятельности Филиала являются:

– субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг и выполнение работ, а также субсидии на иные цели, с момента принятия решения о предоставлении Учреждению субсидий из федерального бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

– бюджетные инвестиции;

– средства от приносящей доход деятельности, в том числе:

- средства, полученные от сдачи металлолома после ликвидации основных средств;
- средства, полученные от реализации основных средств, подлежащих списанию;
- средства, полученные от реализации неликвидных товарно-материальных ценностей;
- средства, полученные от возмещения коммунальных затрат лицами, проживающими в общежитии;
- средства от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия;
- добровольные пожертвования и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств;
- средства, выделенные субъектами Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках реализации региональных и муниципальных программ, по договорам и соглашениям;

– иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.6. Финансово-хозяйственная деятельность Филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации; с планом финансово-хозяйственной деятельности, составляемым и утвержденным в порядке, определенном Учреждением; государственным заданием на оказание услуг (выполнение работ).

6.7. Филиал несет перед Учреждением ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним во временное пользование имущества, в том числе и имущества, приобретенного за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности.

6.8. Доходы Филиала распределяются в следующем порядке:

– возмещение материальных затрат;

– уплата налогов, страховых сборов и других обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством.

6.9. Финансовый год Филиала совпадает с финансовым годом Учреждения.

7. ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ ФИЛИАЛА:

7.1. Трудовой коллектив Филиала составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора, заключенного в соответствии со штатным расписанием.

7.2. Филиал самостоятельно разрабатывает штатное расписание, с последующим утверждением Учреждением, в пределах утвержденного Учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности.

7.3. С членами трудового коллектива Филиала заключается трудовой договор, подписываемый директором Филиала и работником.

7.4. Работники Филиала обеспечиваются социальным и медицинским страхованием в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.5. Размер заработной платы и суммы стимулирующих доплат работникам Филиала формируются в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности, положением по оплате труда и материальном стимулировании работников, и зависит от конечного результата работы и личного вклада работников, что является условием трудового договора.

7.6. Филиал имеет право привлекать лиц, независимо от штатного расписания для выполнения разовых работ по договорам гражданского правового характера в пределах лимитов средств, предусмотренных на эти цели.

7.7. Коллектив Филиала пользуется всеми правами и социальными гарантиями, предусмотренными законодательством РФ.

7.8. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Филиала и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

8. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ.

8.1. Филиал ведет оперативный и бухгалтерский учет на основании Инструкции по бюджетному учету, статистическую и бухгалтерскую отчетность, ведет учет доходов и расходов от приносящей доход деятельности, отчитывается в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, представляет отчеты в Учреждение, а также в органы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8.2. Должностные лица Филиала несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную, административную или уголовную ответственность за сохранность и надлежащее использование закрепленного за Филиалом имущества, за искажение государственной отчетности и нарушение сроков ее представления.

8.3. Филиал уплачивает в установленном законом и другими нормативными актами порядке налоги и другие обязательные платежи в бюджет, основанием уплаты которых является бухгалтерская отчетность Филиала.

8.4. Учреждение, налоговые, природоохранные и другие государственные органы осуществляют проверки и ревизии Филиала в пределах их компетенции.

8.5. Контроль за исполнением по назначению и сохранностью государственного имущества, закрепленного за Филиалом, осуществляет Учреждение.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

9.1. Все изменения и дополнения в Положение о Филиале вносятся по решению директора Учреждения в соответствии с действующим Уставом и им утверждаются.

10. ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА.

10.1. Филиал может быть ликвидирован Учреждением в порядке, установленном законодательством РФ.

10.2. При ликвидации Филиала Учреждение гарантирует работникам Филиала соблюдение их прав в соответствии с трудовым законодательством РФ.

10.3. В период проведения ликвидационных мероприятий все имеющиеся документы Филиала формируются в дела и передаются в Учреждение, независимо от сроков хранения.